

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน



รับที่.....	หนังสือกู้เงินที่...../.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

คำเตือน ผู้ขอผู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือตนเอง โดยถูกต้อง และครบถ้วน มิฉะนั้น สหกรณ์ไม่รับพิจารณา

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการbinพลเรือน จำกัด

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน เป็น ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ
 ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....ปัจจุบันสังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้.....

และข้าพเจ้าขอให้จ่ายเงินกู้เข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน สาขา..... ชื่อ
บัญชีผู้กู้.....บัญชีเลขที่.....

และให้ถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ครบถ้วนในวันที่สหกรณ์โอนเงินจำนวนดังกล่าว

ข้อ 2. ในเวลานี้ ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท
และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้ฉุกเฉินตามหนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท
- (2) เงินกู้สามัญตามหนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท
- (3) เงินกู้พิเศษตามหนังสือกู้ที่...../.....วันที่.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอม ให้ถือคำขอนี้เป็นหนังสือกู้เงินด้วย โดยมีข้อตกลง ดังนี้

4.1 ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าของส่งเงินต้นเดือนละ.....บาท พร้อมดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์
กำหนด เป็นระยะเวลางวด ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

จนกว่าจะชำระหนี้ครบจำนวน

4.1.1 ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

4.1.2 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือ เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมาย
จากสหกรณ์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าตามจำนวนงวดชำระหนี้ ข้อ 4.1 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

4.1.3 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับข้อ 14 ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึง
กำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค่านึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

4.1.4 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 31(3) จะแจ้ง
เป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้

/ให้เสร็จสิ้น...

ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ในหลักฐาน
ที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้
พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เงินได้รายเดือน	เงินกู้สามัญคงเหลือ	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดเงินกู้คงเหลือ

หมายเหตุ 1. ผู้ขอกู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน เคย ไม่เคย
2. ข้อชี้แจงอื่น

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
...../...../.....

สำหรับกรรมการผู้มีอำนาจอนุมัติ

ความเห็นของกรรมการ เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....กรรมการ
...../...../.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ตามคำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินนี้เป็นการถูกต้องแล้ว

ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยรับเป็น เงินสด เช็ค โอน/นำเงินเข้าฝากบัญชีของข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้กู้/ผู้รับเงิน
(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้จ่ายเงินถูกต้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)

...../...../.....